



Città di Trani
Medaglia d'Argento al Merito Civile
Provincia BARLETTA ANDRIA TRANI

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLE PERSONE

Al Dirigente
Area Affari Generali e Istituzionali
e Servizi alle Persone
pec: biblioteca.comunale@cert.comune.trani.bt.it

Il soggetto privato senza scopo di lucro _____ in qualità di
proponente/mandataria nella persona del legale rappresentante

- chiede di partecipare all'Avviso Pubblico "PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALL'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'ORGANIZZAZIONI DI ATTIVITÀ CULTURALI NELLA CITTÀ DI TRANI, PER IL TRIENNIO 2021-2023";
- dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto affermato nella presente domanda corrisponde al vero;
- si impegna a inviare, su richiesta del Comune di Trani, ulteriore eventuale documentazione a supporto;
- candida la proposta progettuale illustrata a seguire.

A tal fine, ai sensi dell'art. 20 del *Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici in favore di enti pubblici e soggetti privati che operano senza scopo di lucro*, le istanze (manifestazioni di interesse) devono essere corredate di:

- a) relazione illustrativa dell'iniziativa per la quale si richiede la concessione del beneficio (Allegato 1);
- b) documentazione idonea ad individuare la natura giuridica del richiedente (atto costitutivo, statuto, regolamento);
- c) preventivo di spesa, suddiviso per voci di costi e di ricavi, dell'iniziativa per la quale si richiede il contributo, comprendendo tra i ricavi eventuali altri contributi e/o sponsorizzazioni attesi da parte di soggetti pubblici e privati (Allegato 1 – parte III);
- d) consuntivo dell'edizione precedente, per le iniziative che abbiano carattere ricorrente. Nel caso del presente avviso allegare *company profile*;

- e) dichiarazione attestante che l'organismo richiedente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, in ossequio a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659;
- f) copia delle autorizzazioni amministrative, se necessarie per svolgere l'attività o l'iniziativa per cui è richiesto il beneficio economico;
- g) materiale informativo relativo alle attività o iniziativa per la quale si chiede il beneficio economico;
- h) copia del documento d'identità del dichiarante.

Per la presentazione di dichiarazioni o di copie di documenti valgono le norme previste dal DPR n. 445/2000.

Luogo _____ data _____

Firma digitale/autografa
del legale rappresentante

I - INFORMAZIONI SUL SOGGETTO PROPONENTE

Denominazione	
Codice fiscale	
Indirizzo	
Città	
Legale rappresentante	
Telefono del referente	
E-mail del referente	
Indirizzo di posta certificata	
Sito web	

II - ESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Informazioni generali

Titolo della proposta progettuale	<i>(massimo 100 battute)</i>
Sintesi della proposta progettuale	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Descrizione del target dei destinatari dell'intervento e analisi dei bisogni	<i>(massimo 2000 battute)</i>
Esperienza del soggetto proponente nell'ambito delle attività culturali <i>(allegare curriculum del soggetto privato)</i>	<i>(massimo 1500 battute)</i>

Contenuti della proposta progettuale

Contenuti e obiettivi della proposta progettuale	<i>(massimo 3000 battute)</i>
Figure professionali coinvolte a diverso titolo nella proposta progettuale	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Congruità dei costi e dei tempi di realizzazione delle fasi progettuali	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Originalità e innovazione della proposta progettuale	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Modalità, ruoli e forme di coinvolgimento attivo anche di persone con disabilità fisiche o sensoriali o di persone con svantaggio socio-culturale	<i>(massimo 2000 battute)</i>
Modalità, ruoli e forme di coinvolgimento attivo del pubblico	<i>(massimo 2000 battute)</i>

Impatto delle attività previste da progetto con indicazione dei relativi strumenti di monitoraggio e valutazione <i>pre e/o post</i> intervento	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Capacità di fare rete con i diversi soggetti del territorio. Indicare gli attori/partner (pubblici e/o privati) attivamente coinvolti e il ruolo che questi svolgeranno nella realizzazione del progetto.	<i>(massimo 2000 battute)</i>
Piano di informazione e promozione dell'iniziativa progettuale e delle attività.	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Capacità di autofinanziamento (es. quote associative, sbigliettamento, cofinanziamento volontario da parte di terzi)	<i>(massimo 1000 battute)</i>
Destagionalizzazione delle attività	<i>(massimo 1500 battute)</i>
Altro <i>da descrivere</i>	

III - STIMA DEI COSTI DEL PROGETTO

<i>Voci di spesa</i>	<i>Costo stimato totale</i>	<i>Contributo richiesto al Comune</i>	<i>Eventuale cofinanziamento *</i>
A. Costi di produzione			
B. Spese di promozione e informazione			
C. Spese per servizi			
D. (altro: da descrivere)			
n.			
TOTALE** = (A+B+C+D+n.)			

*Nota: il “costo stimato totale del progetto” è dato dalla sommatoria del “Finanziamento richiesto al Comune” (al massimo pari a 15.000 euro) più l’eventuale “Cofinanziamento” da parte del soggetto proponente o di terzi).

IV - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' E CRONOPROGRAMMA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Data prevista di inizio del progetto: ___/___/_____

Data prevista di conclusione del progetto: ___/___/_____

IV - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

ATTIVITA' PROGETTUALI <i>Indicare la denominazione dell'attività (es. attività di coordinamento, di promozione e informazione, ecc...).</i>	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ <i>(descrivere in dettaglio le attività previste. Max. 1000 battute, spazi inclusi, per singola attività)</i>
<i>ATTIVITA' 1 ""</i>	
<i>ATTIVITA' 2 ""</i>	
<i>ATTIVITA' 3 ""</i>	
<i>ATTIVITA' 4 ""</i>	
<i>ATTIVITA' n ""</i>	

*Nota: aggiungere righe per inserire ulteriori attività.
Per i due anni successivi il programma può essere aggiornato.*

V - CRONOPROGRAMMA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

ATTIVITA' PROGETTUALI	MESE DI PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA'
------------------------------	---

Mesi 2021	7	8	9	10	11	12
<i>ATTIVITA' 1</i>						
<i>ATTIVITA' 2</i>						
<i>ATTIVITA' 3</i>						
<i>ATTIVITA' 4</i>						
<i>ATTIVITA' n ...</i>						

N.B. La predetta tabella va replicata per gli anni 2022 e 2023 su 12 mesi

N.B. Il formulario va compilato in tutte le sue parti e inviato, **in formato PDF**.