

ANPR - RICHIESTA RILASCIO CERTIFICATI ANAGRAFICI

All'Ufficiale di Anagrafe del Comune di _____

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a in _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
tel. _____ indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

il rilascio dei sotto indicati certificati relativi a: _____

nato/a in _____ il _____

<input type="checkbox"/>	1	Anagrafico di nascita	<input type="checkbox"/>	11	di Stato civile
<input type="checkbox"/>	2	Anagrafico di morte	<input type="checkbox"/>	12	di Stato di famiglia
<input type="checkbox"/>	3	Anagrafico di matrimonio	<input type="checkbox"/>	13	di Stato di famiglia e di stato civile
<input type="checkbox"/>	4	di Cancellazione anagrafica	<input type="checkbox"/>	14	di Residenza in convivenza
<input type="checkbox"/>	5	di Cittadinanza	<input type="checkbox"/>	15	di Stato di famiglia AIRE
<input type="checkbox"/>	6	storico di Cittadinanza	<input type="checkbox"/>	16	di Stato di famiglia con rapporti di parentela
<input type="checkbox"/>	7	di Esistenza in vita	<input type="checkbox"/>	17	di Stato Libero
<input type="checkbox"/>	8	di Residenza	<input type="checkbox"/>	18	Anagrafico di Unione Civile
<input type="checkbox"/>	9	storico di Residenza	<input type="checkbox"/>	19	di Contratto di Convivenza
<input type="checkbox"/>	10	di Residenza AIRE	<input type="checkbox"/>	20	Storico di Residenza alla data

In carta legale.

In esenzione ai sensi: _____

Data _____

FIRMA

IDENTIFICAZIONE RICHIEDENTE:

documento di identificazione _____ N°

_____ rilasciato da _____ il _____

SI RICORDA

Che il cittadino può sempre rilasciare le autocertificazioni anche quando abbia a che fare con istituzioni private quali banche, notai, poste italiane, assicurazioni o agenzie d'affari (art. 2, D.P.R. 445/2000: Le norme del presente testo unico disciplinano la formazione, il rilascio, la tenuta e la conservazione, la gestione, la trasmissione di atti e documenti da parte di organi della pubblica amministrazione; disciplinano altresì la produzione di atti e documenti agli organi della pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi nei rapporti tra loro e in quelli con l'utenza, e ai privati che vi consentono.)

L'autocertificazione ha lo stesso valore dei certificati (art. 46, D.P.R. 445/2000): non si paga - nessuna imposta di bollo né diritto di segreteria - e non è necessaria l'autentica della firma.

AVVERTENZE

A seguito dell'entrata in vigore della legge 12.11.2011, n. 183 (cosiddetta legge di stabilità 2012 - in Gazzetta Ufficiale n. 265 del 14.11.2011, s.o. n. 234), in particolare l'art. 15 che ha modificato sostanzialmente alcuni articoli del D.P.R. 445/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) dal 1° gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare certificati da esibire ad altre pubbliche amministrazioni (art. 40, D.P.R. 445/2000).

Pertanto, gli uffici comunali dello stato civile e di anagrafe possono rilasciare i certificati soltanto ad USO PRIVATO. (su ogni certificato richiesto e rilasciato verrà apposta, a pena di NULLITA', la dicitura: "IL PRESENTE CERTIFICATO NON PUÒ ESSERE PRODOTTO AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI PRIVATI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI").

Questo comporta che per i certificati dell'anagrafe (residenza, stato di famiglia, ecc.) è previsto in ogni caso il pagamento dell'imposta di bollo (art. 4 della tariffa all. A) al D.P.R. 642/1972) e dei diritti di segreteria, ossia € 16,00 + € 0,52 per ciascun documento.
