AL DIRIGENTE

UFFICIO DARSENA

Pec: protocollo@cert.comune.trani.bt.it

**ISTANZA DI ORMEGGIO ANNUALE 2024**

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, proprietario dell’imbarcazione (indicare eventuale nome dell’imbarcazione)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tipo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ matricola ( obbligatoria per tutte la unità di lunghezza superiore ai 10 metri) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

CHIEDE

Il rilascio della licenza di ormeggio presso la Darsena Comunale di Trani, relativa alla suddetta unità da diporto per il seguente periodo:

**ANNUALE 2024 ( 1 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2024)**

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 445/2000, dichiara che la stessa presenta le seguenti caratteristiche tecniche:

**Lunghezza m.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Larghezza m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Motore o Vela**

**Motore E.B.\E.F.B.\F.B. \_\_\_\_\_\_\_\_ HP \_\_\_\_\_\_\_ Pescaggio \_\_\_\_\_\_\_**

**Le misure si calcolano “Fuori Tutto”. Per i multiscafi la classe di appartenenza si desume dalla larghezza del natante. Per tutte le misure è prevista una tolleranza massima di 20 cm.**

Si allegano:

* Copia documento di identità
* Copia Codice fiscale

L’assegnazione dei posti barca nella Darsena non è né fissa né permanente; la Direzione si riserva la facoltà di utilizzazione degli ormeggi temporaneamente lasciati liberi dalle imbarcazioni cui sono stati assegnati. Al termine del periodo di assegnazione dell’ormeggio, l’Armatore o il Comandante potranno ritirare l’imbarcazione solo se muniti di specifico nulla osta che deve essere richiesto alla Direzione della Darsena Comunale almeno tre giorni prima della data del ritiro.

In caso di mancato ritiro alla scadenza stabilita, il natante verrà assoggettato alla tariffa giornaliera, fino all’effettivo rilascio dell’ormeggio assegnato. L’amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rimuovere l’imbarcazione, incaricando Ditta specializzata di trasferirla presso idoneo rimessaggio e con spese totalmente a carico del proprietario del natante. Per il recupero del credito, l’Amministrazione potrà avvalersi del diritto di ritenzione ai sensi del codice civile.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali per le esigenze di funzionamento del servizio, ai sensi del D.lgs. 196/2003, acconsentendo, altresì, alla trasmissione del proprio recapito telefonico per essere contattato per motivi di emergenza.

Trani,

FIRMA